



# Erzdiözese Freiburg

Verrechnungsstelle Obrigheim, Postfach 11 64, 74843 Obrigheim

An alle

Kindertageseinrichtungen

## Verrechnungsstelle für Katholische Kirchengemeinden Obrigheim

Kirchgasse 5, 74847 Obrigheim

Tel.: 06261/9719-0  
Fax: 06261/9719-33  
E-Mail: [info@vst-obrigheim.de](mailto:info@vst-obrigheim.de)  
Internet: [www.vst-obrigheim.de](http://www.vst-obrigheim.de)

Es schreibt Ihnen: Ihre Verrechnungsstelle  
Durchwahl: 06261/9719-10

Ihr Brief vom:  
Ihr Zeichen:  
Unser Zeichen: **9607 - ar**

Datum: **12. Mai 2015**

### Kindergarteninfo Nr. 07/2015

Sehr geehrte Damen und Herren,

unser Kindergarteninfo hat diese Themen:

- 1. Bescheinigung Brandschutzhelferschulung**
- 2. Übersicht Führungszeugnisse**
- 3. Workshops KindergartenleiterInnen**
- 4. Verrechnungsstelle geschlossen**
- 5. Ermittlung der Hauptbetreuungszeiten**
- 6. Investitionen und Haushalt 2016/2017**

#### 1. Bescheinigung Brandschutzhelferschulung

Ergänzend zu der Schulung zum Brandschutzhelfer im Herbst 2014 in unserem Hause wurde nun auch der praktische Teil geschult, bzw. steht bei manchen noch bevor. Der nächste Schulungstermin ist wie bereits in der letzten Kindergarten-Info ausgeschrieben **am 19. Juni um 15.00 Uhr**. Es können noch Anmeldungen bis 19. Mai 2015 entgegengenommen werden (per E-Mail: [ulrike.braasch@vst-obrigheim.de](mailto:ulrike.braasch@vst-obrigheim.de) oder telefonisch: 06261/9719-27).

Alle MitarbeiterInnen, die komplett durch uns geschult wurden (Theorie und Praxis), bekommen eine Schulungsbestätigung von uns. Diejenigen, die die Schulung zum Brandschutzhelfer im Herbst 2014 bei uns und den praktischen Teil bereits durch die örtliche Feuerwehr o.ä. absolviert haben, erhalten selbstverständlich auch eine Bescheinigung. Dazu benötigen wir eine Bestätigung der praktischen Übung durch die Feuerwehr o.ä. Bitte reichen Sie diese bei uns ein. Vielen Dank.

Sie erreichen uns: Mo. 8.30 - 12.00 Uhr und 14.00 - 16.30 Uhr  
Di.-Do. 8.30 - 12.00 Uhr und 14.00 - 15.30 Uhr  
Fr. 8.00 - 12.00 Uhr

Bank: Sparkasse Neckartal-Odenwald  
IBAN: DE88 6745 0048 0003 0609 02  
BIC: SOLADES1MOS

## 2. Übersicht Führungszeugnisse

Im Rahmen der Leiterinnentreffen haben beim Thema Schutzauftrag § 8a SGB XIII einige Leiter/innen Interesse an der Übersicht Führungszeugnisse gezeigt. Diese Übersicht fügen wir dieser Kindergarteninfo bei.

## 3. Workshops KindergartenleiterInnen

In den vergangenen beiden Wochen haben wir drei Workshops für KindergartenleiterInnen angeboten. Die Präsentationen dieser Workshops können Sie sich von unserer Homepage unter *Downloads – Skripte* herunterladen.

## 4. Verrechnungsstelle geschlossen

Unser diesjähriger Betriebsausflug findet am 13. Mai 2015 statt. Wir fahren nach Dinkelsbühl und werden die Stadt erkunden. Deswegen ist die Verrechnungsstelle an diesem Tag, genauso wie am darauffolgenden Brückentag zwischen Himmelfahrt und dem Wochenende (also dem 15. Mai 2015) geschlossen. Sie können uns an beiden Tagen eine Botschaft per Mail oder eine Nachricht auf unseren Voicemails hinterlassen. Am 18. Mai sind wir wieder für Sie da und werden uns bei Ihnen melden.

## 5. Ermittlung der Hauptbetreuungszeiten

Mittlerweile müssten alle Kindergärten für vier Wochen lang die Hauptbetreuungszeiten ermittelt haben. Wir bitten Sie diese bis spätestens 18. Mai 2015 an die Verrechnungsstelle zurückzugeben, damit wir zeitnah die Auswertung vornehmen können. Vielen Dank.

## 6. Investitionen und Haushalt 2016/2017

Schon bei den Workshops hatten wir Sie darüber informiert, dass demnächst die Investitionen 2016 bei den Gemeinden angemeldet werden müssen. Im Herbst beginnt dann bei uns die Haushaltsplanung 2016 / 2017. Für beides benötigen wir die geplanten Investitionen und Besonderheiten aus Ihrem Kindergarten. Bitte füllen Sie deshalb die Haushaltsanmeldung für die beiden Jahre aus und geben Sie diese bis zum 30. Juni 2015 an uns zurück. Im Voraus schon vielen Dank.

Freundliche Grüße aus Obrigheim

Klaus Muth   Björn Mittmesser   Ulrike Braasch   Mario Wolf   Patrick Boos   Martin Schmelcher

Konstellation	Zeugnis muss vorgelegt werden	Kirchengemeinde trägt Kosten	Anmerkungen
Beschäftigte im erz. Bereich <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erzieherinnen</li> <li>• Kinderpflegerinnen</li> <li>• Helferinnen</li> <li>• Projektbetreuerinnen</li> <li>• Eltern als Aushilfen oder bei Projekten</li> <li>• Lesepaten</li> </ul>	ja	ja	
Beschäftigte Sprachförderkräfte	ja	ja	
Beschäftigte im hausw. Dienst <ul style="list-style-type: none"> <li>• Essensausgabe</li> <li>• Essenszubereitung</li> </ul>	ja	ja	
Beschäftigte im nicht-erzieherischen Bereich <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hausmeister (auch ehrenamtliche Hausmeister)</li> <li>• Reinigungskräfte</li> <li>• Pflege der Außenanlagen</li> </ul>	ja	ja	
Neueinstellungen im erz. Bereich	ja	nein	
Neueinstellung von Sprachförderkräften	ja	nein	Kirchengemeinde trägt Kosten, wenn durch Vorbeschäftigungen Bindung besteht
Neueinstellung im hausw. Dienst + Hausmeisterdienst	ja	nein	
Mitarbeiter/innen von Reinigungsfirmen / Hausmeisterservice	nein		
Anerkennungspraktikantinnen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neueinstellungen</li> <li>• bestehende Verträge</li> </ul> (nur im Kiga-Jahr 2007/2008)	ja ja	nein ja	
Schulpraktikantinnen Fachschulen	nein		
Praktikanten aus allgem. Schulen	nein		
freiberufl. Kräfte im Rahmen Eingliederungsmaßnahme	ja	nein	Pflicht zur Vorlage entfällt, wenn Bestätigung über Unbedenklichkeit von anderen Einsatzstelle vorliegt (Referenzadresse)
Praktikum zur berufl. Orientierung / Engagiert plus	ja	nein	
Zivi/FSJ	ja	ja	
1 € - Kräfte	ja	nein	
Kooperationslehrer / Lehrer	nein		
Mitarbeiter Frühförderstelle	nein		
Betreuer/innen von Angeboten, die zwar in den Räumen des Kindergartens, nicht jedoch als Angebot des Kindergartens stattfinden <ul style="list-style-type: none"> <li>• Musikschule</li> <li>• Angebote Elternbeirat</li> <li>• Angebote Sportverein</li> </ul>	nein		fällt nicht in den Verantwortungsbereich der Einrichtung
Kindergartenbeauftragte	ja	ja	
Eltern (ohne Kinderkontakt) z.B. Sommerfest, Elternbeirat	nein		

**Haushaltsanmeldung  
für den Zeitraum 2016/2017**

1. Baumaßnahmen:

<b>Art der Maßnahme</b>	<b>geschätzte Kosten in €</b>	<b>Durchführung im Jahr .....</b>	<b>Eigenmittel Elternkonto, Festerlöse ...</b>

2. Beschaffungen

<b>Gegenstand</b>	<b>geschätzte Kosten in €</b>	<b>Durchführung im Jahr .....</b>	<b>Eigenmittel Elternkonto, Festerlöse ...</b>

3. sonstige Besondere Maßnahmen / Veranstaltungen:

<b>Art</b>	<b>geschätzte Kosten in €</b>	<b>Durchführung im Jahr .....</b>	<b>Eigenmittel Elternkonto, Festerlöse ...</b>

4. Betriebsführung:

- wesentliche Änderung der Kinderzahlen (mind. 5 Kinder) ☐ ja, zum ☐ nein
- Änderung der Gruppenzahl ☐ ja, zum ☐ nein
- Änderung der Gruppenform / Öffnungszeiten ☐ ja, zum ☐ nein

\_\_\_\_\_  
(Datum)

\_\_\_\_\_  
(Kindergartenleiterin und ggfs. Kindergartenbeauftragter)

☛ bitte 1. die Angebote für die Maßnahmen 2016 beilegen  
2. zurück an die Verrechnungsstelle schicken bis zum **30. Juni 2015**